การดำเนินงานประชาสัมพันธ์เพื่อการสื่อสารและการสร้างจิตสำนึกการเป็นองค์กรสีเขียว สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

Public Relations Practice for Communication and Awareness Cultivation of Being Green Organizations: Case of Rangsit University Library

รัตนาภรณ์ กาศโอสถ

หัวหน้าแผนกพัฒนา สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

บทคัดย่อ

บทความนี้นำเสนอการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต ซึ่งเป็นองค์กรสีเขียว เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร ผู้ใช้บริการห้องสมุด และบุคคลภายนอกองค์กร ให้ได้รับความรู้และความเข้าใจในการใช้ทรัพยากร และการให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ประเภทต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้สื่อประเภทออนไลน์

คำสำคัญ: การประชาสัมพันธ์ การสื่อสาร สื่อสังคมออนไลน์ สำนักงานสีเขียว องค์กรสีเขียว

Abstract

This article presents the public relations operations of Rangsit University Library, which is a green organization, to promote awareness of effective and efficient energy and environment conservation. The practices also promote the participation of library personnel, library user and public to gain knowledge and understanding of the use of resources and providing environmentally friendly services through various public relations media, especially online media.

Keywords*: Public relations, Communication, Social media, Green office, Green Organization*

DOI: 10.14456/rilj.2020.20

บทนำ

ตั้งแต่ปี ค.ศ. 1970 เกิดการเรียกร้อง ต่อต้านมลพิษที่มาจากภาคอุตสาหกรรมของกลุ่มเอ็นจีโอ โดยเฉพาะกลุ่มกรีนพีซ (Green Peace) ที่ผลักดันให้เกิดการดำเนินการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาปรับใช้ แม้กระทั่งในเมืองไทย ปัจจุบันภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา ตลอดจนบุคคลธรรมดา ต่างให้ความสำคัญกับเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยให้การสนับสนุนให้เกิดการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมภายใต้องค์กรต่างๆ ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดเป็นองค์กรสีเขียว (Green Office) ที่ตระหนักและใส่ใจในปัญหาสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

องค์กรทั้งหลายในปัจจุบันได้ปลูกฝังให้บุคลากรเกิดการขับเคลื่อนแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ในเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ที่เริ่มจากภายในองค์กรก่อน โดยการสร้างให้บุคลากรเกิดจิตสำนึกของการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อมและการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ให้เดินหน้าไปสู่เป้าหมายของการเป็นองค์กรสีเขียวที่แผ่ขยายอย่างกว้างขวาง ซึ่งเป็นแนวทางสำหรับคนทั่วโลกยึดถือที่กำลังเป็นเทรนด์ทั่วโลกในขณะนี้

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิตกับการเป็นองค์กรสีเขียว

ในปีการศึกษา พ.ศ. 2560 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีความร่วมมือกับห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาและห้องสมุดองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนจำนวน 43 แห่ง ร่วมพัฒนา “เครือข่ายห้องสมุดสีเขียว” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสารสนเทศและให้บริการความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมระหว่างหน่วยงานในเครือข่าย

ต่อมาในปี พ.ศ. 2562 สำนักหอสมุดได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และได้ขอรับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวในระดับพื้นที่ เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2562 และขอรับการตรวจประเมินในระดับประเทศ เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2562 โดยได้รับคะแนนในระดับดีเยี่ยม (ระดับทอง) ในการนี้สำนักหอสมุดได้เข้าร่วมพิธีรับมอบรางวัลตราสัญลักษณ์ G-Green (ระดับทอง-ดีเยี่ยม) จากนายวราวุธ ศิลปอาชา รัฐมนตรีว่าการกระทรวง

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 นอกจากนี้ สำนักหอสมุดยังได้รับรางวัลชนะเลิศห้องสมุดสีเขียว (IFLA Green Library Award 2020) จากสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (International Federation of Library Associations and Institutions- IFLA) เมื่อเดือนมีนาคม 2563

ประสิทธิภาพของสื่อประชาสัมพันธ์กับการเป็นองค์กรสีเขียว

ประสิทธิภาพของสื่อประชาสัมพันธ์ของการเป็นองค์กรสีเขียวสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายๆ อย่างในการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ และทำให้สื่อประชาสัมพันธ์เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างตรงจุด ประกอบด้วย

1. การเลือกใช้สื่อ เพื่อให้การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และชัดเจน จำเป็นต้องมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย มีความต้องการอะไรจากกลุ่มเป้าหมาย และขีดความสามารถในการรับสื่อประชาสัมพันธ์ของกลุ่มเป้าหมาย จะต้องเลือกประเภทของสื่อที่เหมาะสมเพื่อประสิทธิผลของงานประชาสัมพันธ์ และการเข้าถึงของกลุ่มเป้าหมายมากที่สุด

2. การพิจารณาความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย แต่ละกลุ่มมีความต้องการในการรับสื่อประชาสัมพันธ์ที่แตกต่างกัน และรูปแบบของการรับสื่อประชาสัมพันธ์ที่แตกต่างกันให้สอดคล้องกับแนวคิดและความต้องการตามช่วงอายุ วิถีชีวิตประจำวัน หรือสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตามช่วงเวลา

3. การประชาสัมพันธ์จะต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของแต่ละกิจกรรมให้สอดคล้องกับการพิจารณาเลือกวิธีการทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น กิจกรรมสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในองค์กร จำเป็นต้องเลือกใช้สื่อเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของคนภายในองค์กร

องค์ประกอบในการเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ประกอบด้วย 4 ประการ คือ

1. การเลือกใช้สื่อตามวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความนิยมชมชอบให้เกิดกับทุกคนในองค์กรพร้อมที่จะช่วยเหลือและให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

2. การเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ตามกลุ่มเป้าหมาย เช่น กิจกรรมการส่งเสริมสร้างจิตสำนึกการคัดแยกขยะให้กับนักศึกษา กลุ่มเป้าหมายของการประชาสัมพันธ์คือนักศึกษา

3. การเลือกใช้สื่อตามสถานการณ์และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนไป เช่น ปัจจุบันสื่อสมัยใหม่ใหม่เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันมากยิ่งขึ้น การพิจารณาเลือกใช้สื่อสังคมในปัจจุบันจะเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้กว้างขวางและรวดเร็ว

4. การเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ตามศักยภาพในการดำเนินงานของแต่ละองค์กร และแต่ละองค์กรมีความแตกต่างกัน

การเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ประเภทใดนั้นต้องพิจารณาปัจจัยหลายๆ อย่าง เพื่อให้การประชาสัมพันธ์เหมาะสมและตรงกับความต้องการของเป้าหมายแต่ละกลุ่ม ซึ่งทำให้เกิดประสิทธิภาพขององค์กรมากยิ่งขึ้น

การประชาสัมพันธ์องค์กรสีเขียว สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

องค์กรสีเขียว สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต เน้นการสื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในองค์กร และการจัดฝึกอบรมหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับพลังงานและสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากร รวมทั้งมีการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการรับรู้ข่าวสารด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย รวมถึงการสร้างความร่วมมือในการจัดการสิ่งแวดล้อมในองค์กร และเป็นช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม

สื่อที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต ใช้สำหรับการประชาสัมพันธ์การเป็นองค์กรสีเขียวนั้น เน้นสื่อออนไลน์เป็นหลัก ประกอบด้วย

เว็บไซต์องค์กร (Website) สำนักหอสมุด ได้เริ่มดำเนินการเว็บไซต์ของสำนักหอสมุดมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 จนถึงปัจจุบัน เป็นเว็บไซต์ที่เป็นแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ของห้องสมุดที่ผู้สนใจสามารถเข้าไปแสวงหาความรู้ต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ตลอดเวลา ผู้สนใจสามารถเข้าไปสืบค้นข้อมูลได้ที่ URL : www.library.rsu.ac.th

เฟซบุ๊ก (Facebook) สำนักหอสมุดได้หนักถึงการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและการคำนึงถึงประโยชน์ของสื่อสังคมออนไลน์ในการติดต่อสื่อสารระหว่างสำนักหอสมุดกับผู้ใช้บริการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในปี พ.ศ. 2548 สำนักหอสมุดได้สมัครเข้าร่วม Facebook Community ในนามสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต สามารถติดตามได้ที่ https://www.facebook.com/rsulibrary

ไลน์ *(Line)* เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคลากรสำนักหอสมุดได้ติดต่อสื่อ ส่งข่าว แลกเปลี่ยนข้อมูลในการทำงานการเป็นองค์กรสีเขียว สำนักสมุดได้ตั้งกลุ่มไลน์ชื่อ RSU.lib Green Office โดยมีบุคลากรห้องสมุดเข้าร่วมเป็นสมาชิก

ทวิตเตอร์ *(Twitter)* เป็นเครื่องมือที่ใช้ติดต่อสื่อสารภายในกลุ่มเพื่อส่งข่าวหรือประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ให้สมาชิกภายในกลุ่มได้รับทราบ สามารถติดตามได้ที่ https://twitter.com/Rangsit_Library

อีเมล (e-Mail) หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เป็นช่องทางสำหรับการติดต่อสื่อสารของบุคลากรของมหาวิทยาลัยรังสิต มีการสื่อสารการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ข้อมูลต่างๆ ให้บุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิตรับทราบตลอดเวลาโดเมนของอีเมลมหาวิทยาลัยรังสิตคือ @rsu.ac.th

จดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (E-Newsletter) เป็นเครื่องมือสื่อสารของการส่งข่าวสารในแบบออนไลน์ มีทั้งจดหมายข่าวรายสัปดาห์และจดหมายข่าวรายเดือน เพื่อเผยแพร่ความรู้และแจ้งข่าวสารต่างๆ ของสำนักหอสมุดให้บุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิตรับทราบข้อมูลต่างๆ

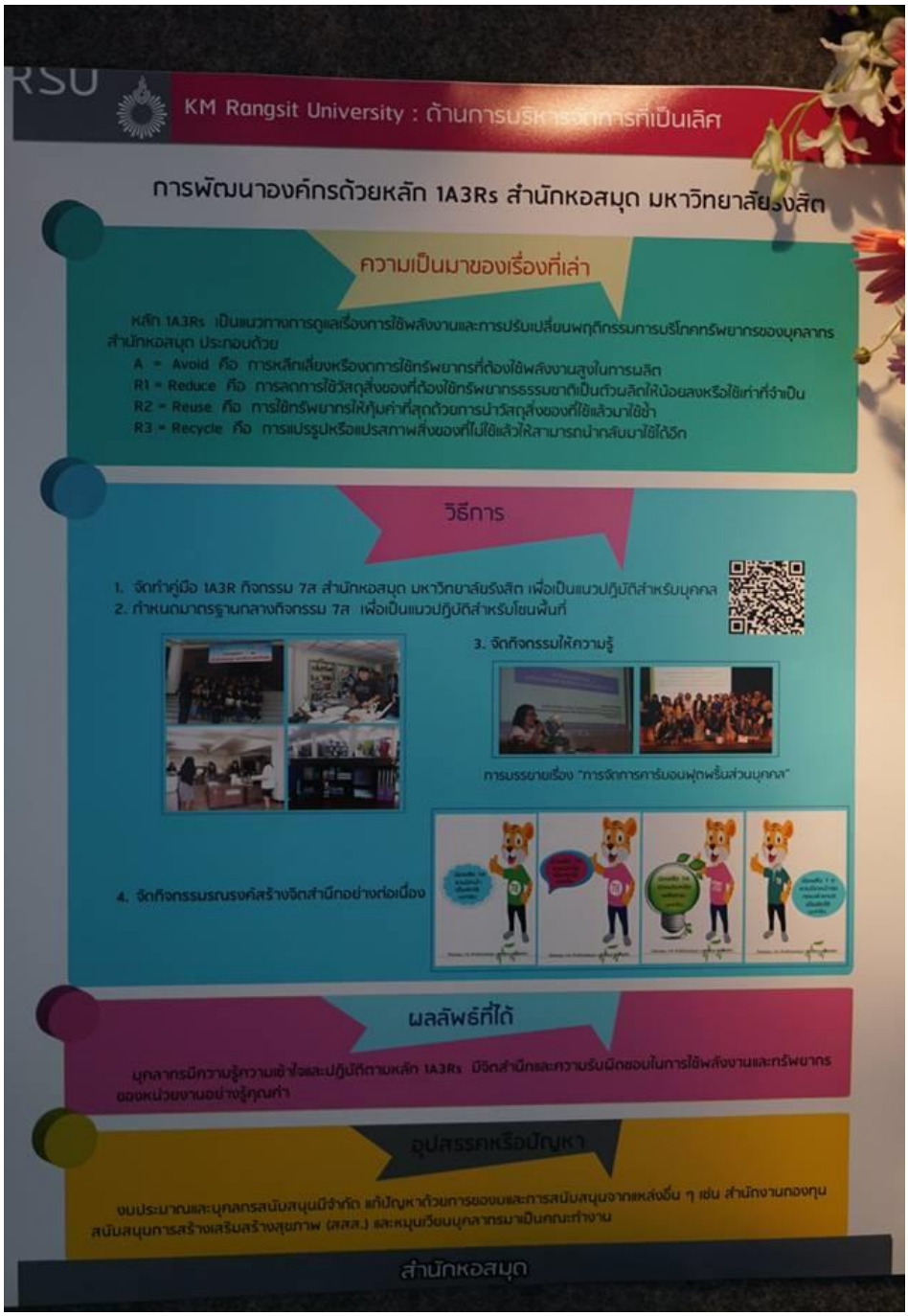
การดำเนินงานการเป็นองค์กรสีเขียว สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

การสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร และความรู้ให้บุคลากรภายในและภายนอก สำนักหอสมุดได้กำหนดแผนการให้ความรู้และเผยแพร่การเป็นองค์กรสีเขียวให้บุคลากรสำนักหอสมุด และผู้ใช้บริการได้ทราบถึงกิจกรรมสำนักหอสมุดกำลังดำเนินการ มีช่องทางการสื่อสารหลากหลายวิธี ได้แก่ การจัดบอร์ดนิทรรศการ แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น ขึ้นอยู่กับเรื่องที่จะสื่อสารเหมาะสมกับช่องทางใด และสามารถสื่อสารได้มากกว่า 1 ช่องทาง เช่น การสื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อม จะทำการสื่อสารโดย การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ประกาศผ่านทางเว็บไซต์สำนักหอสมุด และประกาศผ่านทางเฟซบุ๊กของสำนักหอสมุด เพื่อสื่อสารให้บุคลากรภายในและภายนอกสำนักงานได้รับข่าวสาร ข้อมูลต่างๆ

1. ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ดนิทรรศการ ป้ายนิเทศ

รูปที่ 1 ป้ายแจ้งข่าวสารสำนักหอสมุด

รูปที่ 2 ป้ายนิเทศ “การจัดการของเสีย สำนักงานสีเขียว”



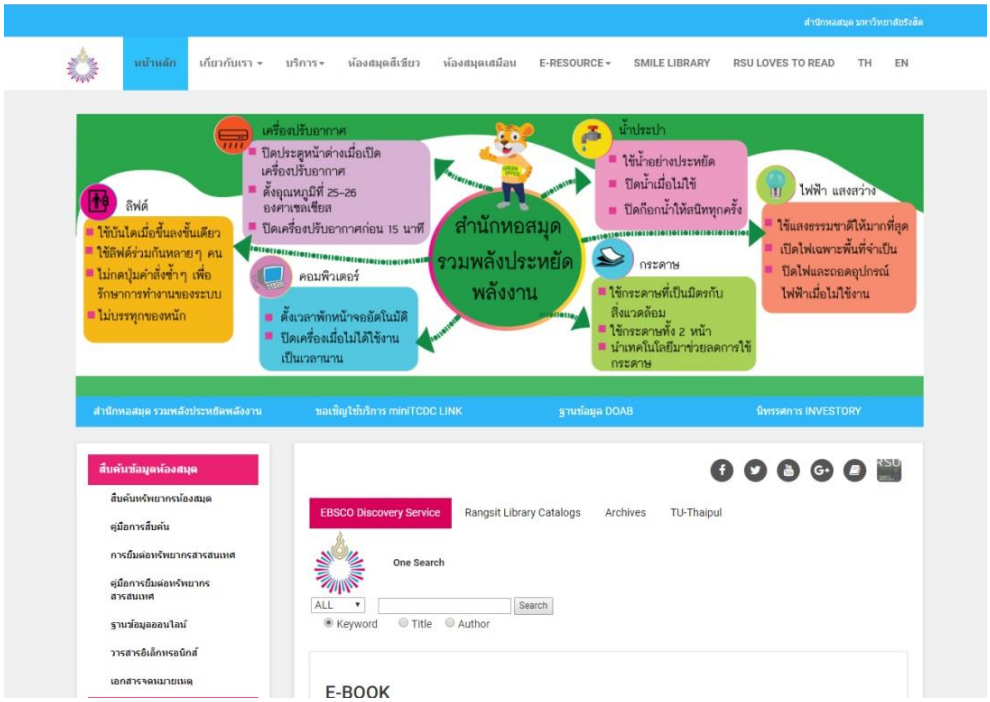
รูปที่ 3 ป้ายความรู้ 1A3Rs ในงาน KM มหาวิทยาลัยรังสิต

รูปที่ 4 บอร์ดนิทรรศการ “สำนักงานสีเขียว”

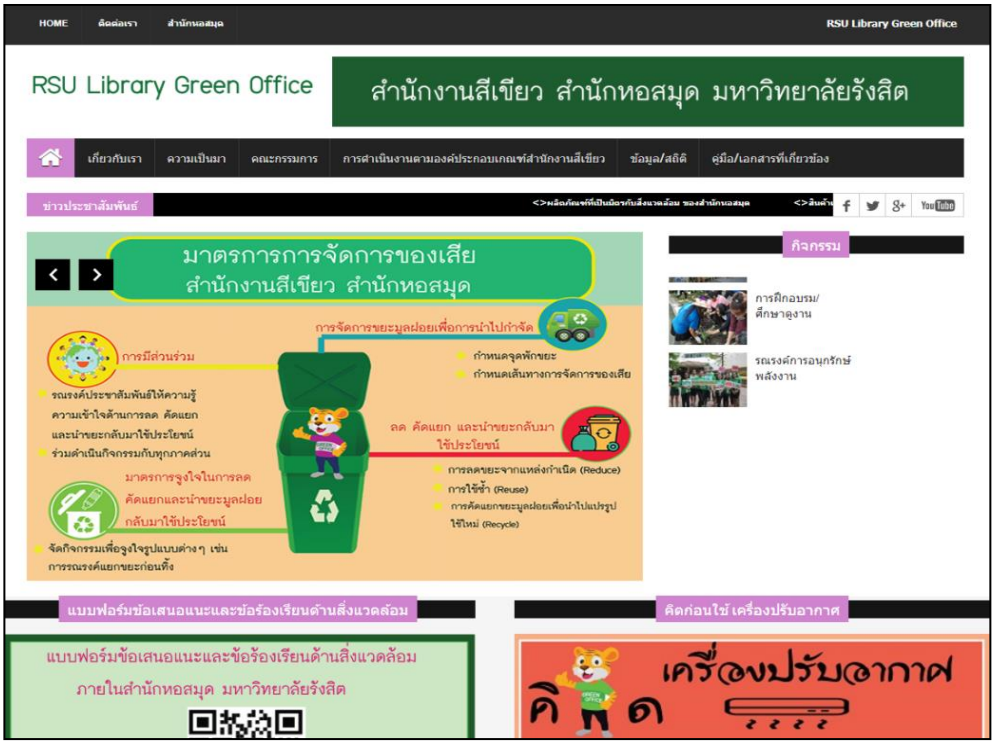
รูปที่ 5 บอร์ดนิทรรศการ “การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการขยะ”

รูปที่ 6 บอร์ดนิทรรศการ “ชาวหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต รวมพลัง ลดใช้พลังงาน”

2. *เว็บไซต์*

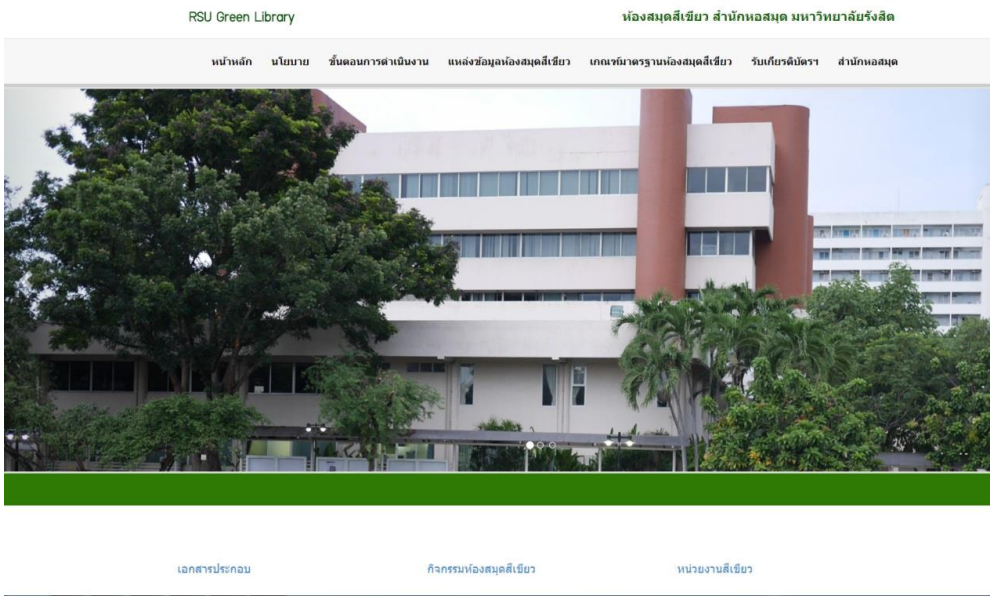


รูปที่ 7 เว็บไซต์สำนักหอสมุด: http://library.rsu.ac.th

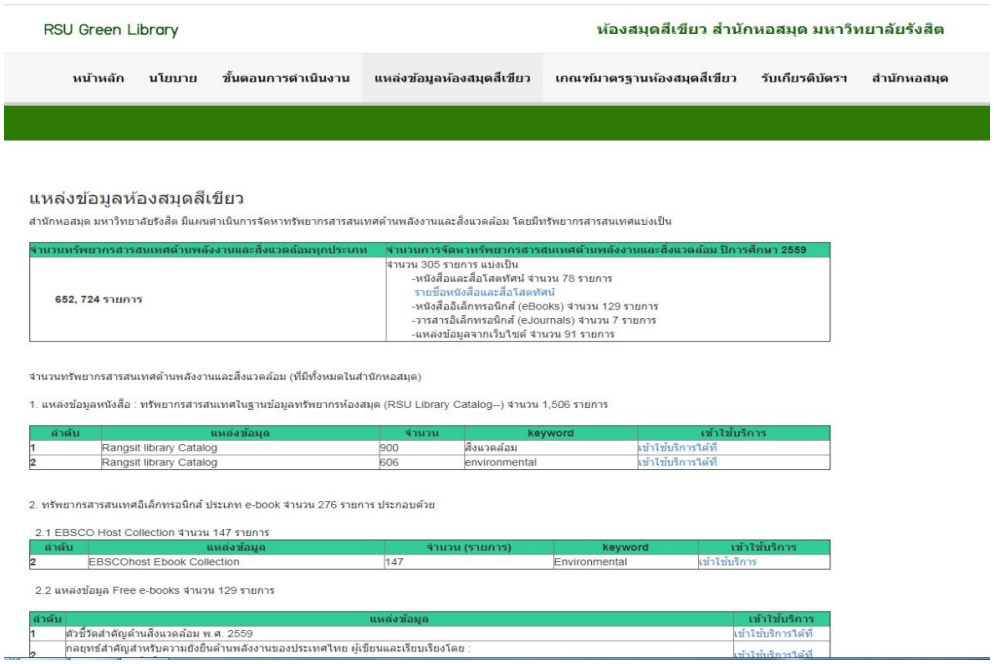


รูปที่ 8 เว็บไซต์สำนักงานสีเขียว: http://library.rsu.ac.th/greenlibrary

รูปที่ 9 การประชาสัมพันธ์นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักงานสีเขียว บนเว็บไซต์สำนักงานสีเขียว



รูปที่ 10 เว็บไซต์ห้องสมุดสีเขียว: http://library.rsu.ac.th/greenlibrary

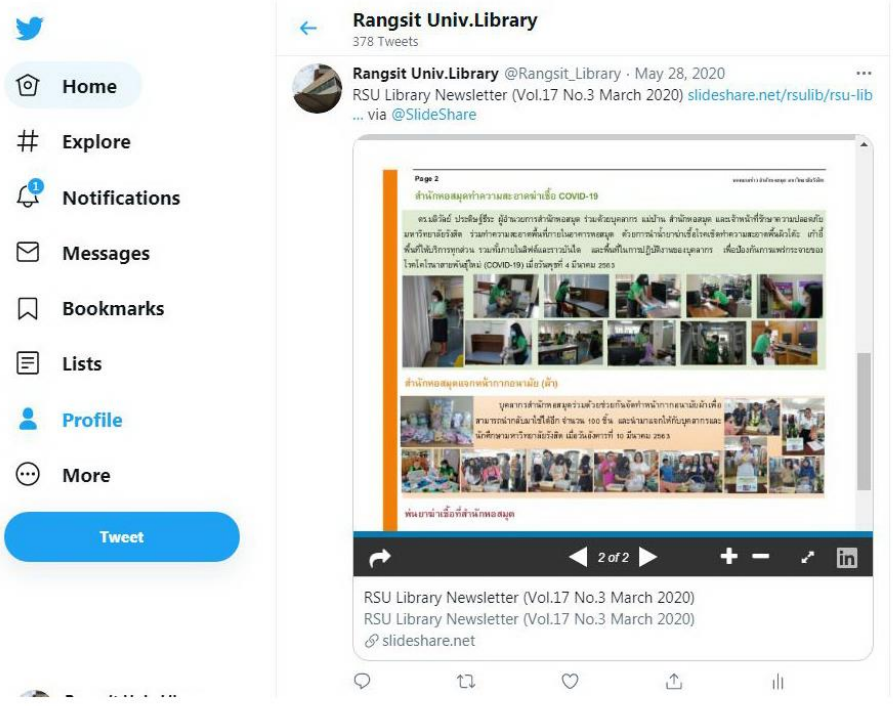


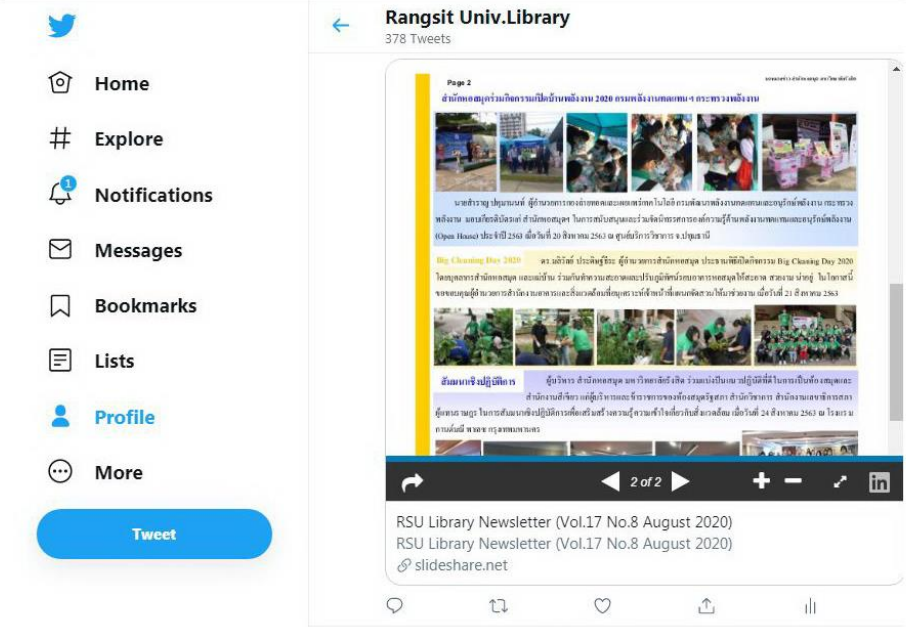
รูปที่ 11 การเผยแพร่แหล่งข้อมูลห้องสมุดสีเขียวบนเว็บไซต์ห้องสมุดสีเขียว

3. เฟซบุ๊ก

รูปพที่ 12 เฟซบุ๊กสำนักหอสมุด: https://www.facebook.com/rsulibrary

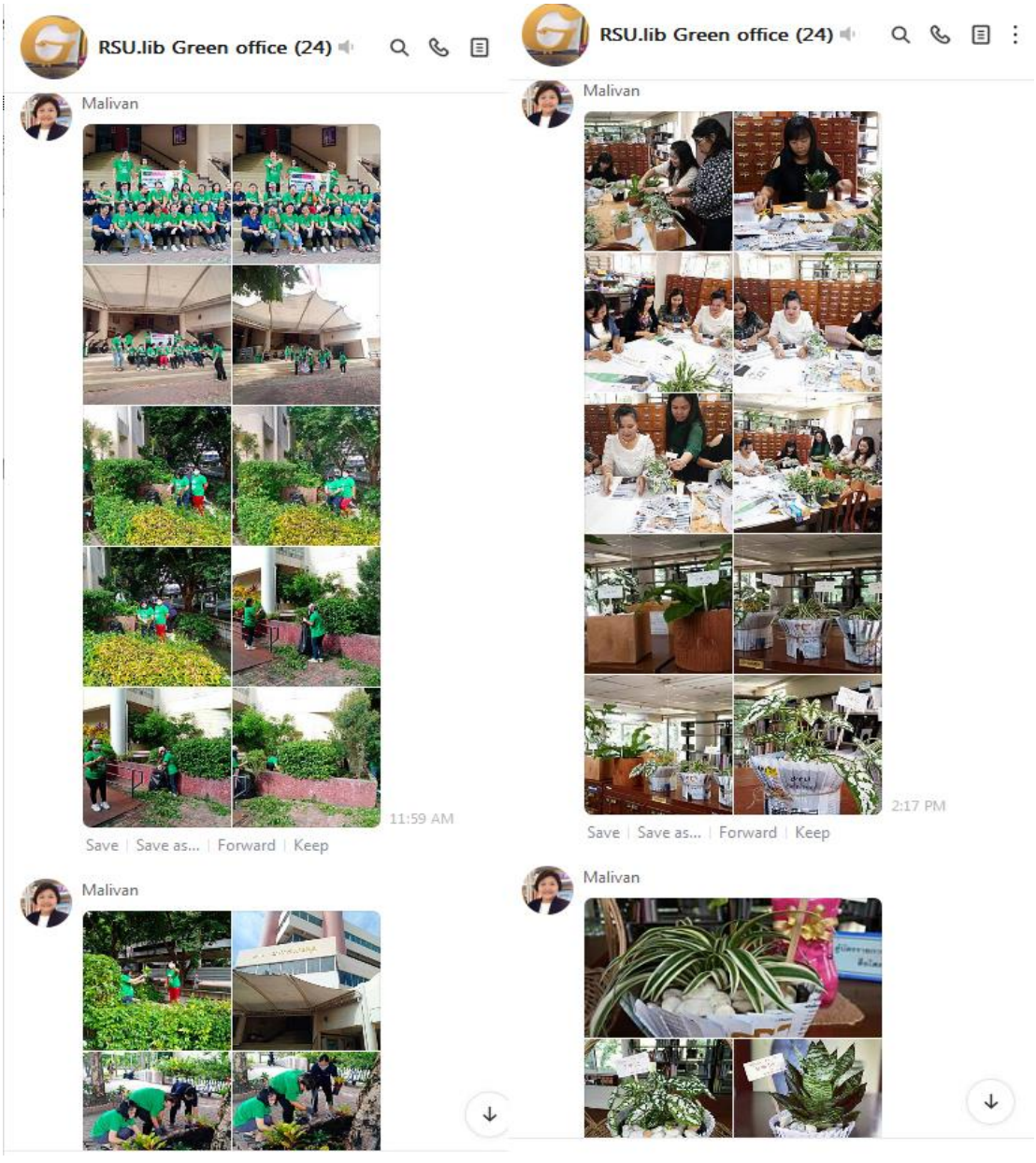
4. ทวิตเตอร์





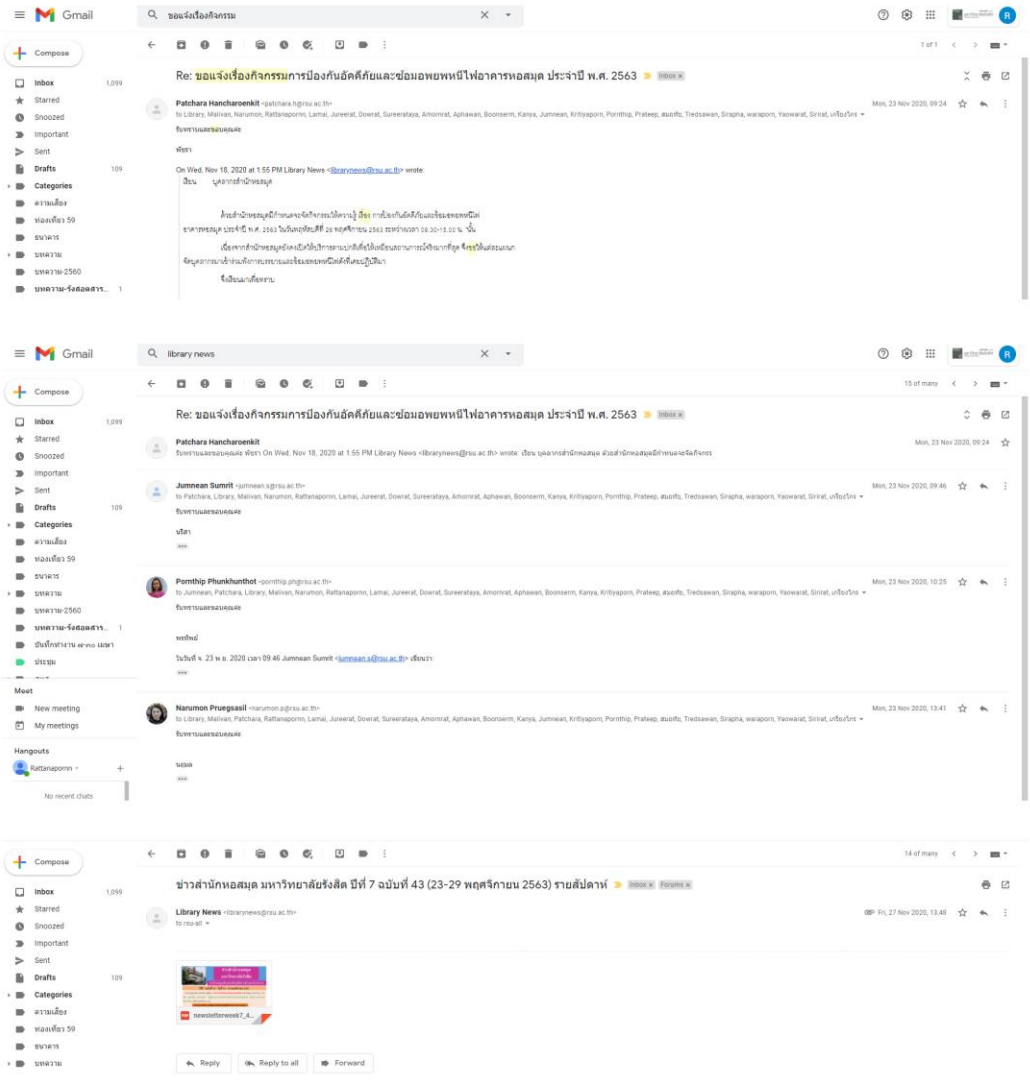
รูปที่ 13 ทวิตเตอร์ประชาสัมพันธ์จดหมายข่าว สำนักหอสมุด

5. ไลน์



รูปที่ 14 ไลน์กลุ่ม RSU.lib Green office แจ้งข่าวสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ให้สมาชิกกลุ่ม

6. อีเมลมหาวิทยาลัย



รูปที่ 15 บันทึกข้อความแจ้งคณาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษาทางอีเมลมหาวิทยาลัย @rsu.ac.th

7. จดหมายข่าวสำนักหอสมุด

รูปที่ 16 จดหมายข่าวส่งให้คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษาทางอีเมลมหาวิทยาลัย

รูปที่ 17 จดหมายข่าวสำนักหอสมุดรายสัปดาห์

สำนักหอสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม

จดหมายข่าว สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

ปีที่ 15 ฉบับที่ 9 กันยายน 2561

การจัดการพลังงานและทรัพยากรของสำนักหอสมุดตามแนวทางห้องสมุดสีเขียว สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

เป็นที่ทราบกันโดยทั่วไปแล้วว่า สำนักหอสมุดได้รับการประเมินเป็นห้องสมุดสีเขียวตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียวของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ตั้งแต่เมื่อปี พ.ศ. 2560 แนวคิดของการเป็นห้องสมุดสีเขียว คือ การบริหารจัดการทั้งสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องสมุดให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยการลดการสร้างมลพิษลดการใช้พลังงานและการใช้ทรัพยากรในห้องสมุด การทำให้ห้องสมุดเป็นอันตรายต่อสุขภาพน้อยที่สุด เช่น การกำจัดฝุ่นและสิ่งสกปรกในห้องสมุด เพิ่มพื้นที่สีเขียว รวมถึงการเปลี่ยนรูปแบบทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น

การจัดการพลังงานและทรัพยากรเป็นหนึ่งในเกณฑ์มาตรฐานที่ห้องสมุดสีเขียวต้องให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ ทั้งยังส่งผลต่อการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกต้นทางของปัญหาโลกร้อน

แนวทางที่สำนักหอสมุดนำมาใช้คือ การกำหนดมาตรการประหยัด ลดการใช้พลังงาน และการอนุรักษ์พลังงานควบคู่ไปกับการใช้มาตรการประหยัด ลดรายจ่าย ลดการใช้พลังงานของมหาวิทยาลัยรังสิต ประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อให้บุคลากรถือปฏิบัติและถ่ายทอดสู่ผู้ใช้บริการของห้องสมุดซึ่งจะก่อให้เกิดเป็นผลลัพธ์ที่ดีโดยรวม

ภาพรวมการใช้พลังงานและทรัพยากร เดือนมกราคม – กันยายน 2561

คิด ก่อนใช้ ไฟฟ้า แสงสว่าง
ใช้แสงธรรมชาติให้มากที่สุด
เปิดไฟเฉพาะพื้นที่ที่จำเป็น
ปิดไฟและถอดอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ได้ใช้งาน

คิด ก่อนใช้ กระดาษ
ใช้กระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า
นำเทคโนโลยีมาช่วยลดการใช้กระดาษ

คิด ก่อนใช้ เครื่องปรับอากาศ
ตั้งอุณหภูมิที่ 25-26 องศาเซลเซียส
ปิดเครื่องปรับอากาศ 15 นาทีก่อนออกจากห้อง

ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต
เรื่อง นโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นห้องสมุดสีเขียว (Green Library) เพื่อสนับสนุนแนวทางการบริหารจัดการที่ดีตามยุทธศาสตร์เชิงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่ดีในมหาวิทยาลัยภายใต้โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต สู่การเป็นมหาวิทยาลัยสร้างเสริมสุขภาพ (RSU Health Campus) และนโยบายอนุรักษ์พลังงานของมหาวิทยาลัยรังสิต ด้วยการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและบริการ การจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้เชิงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการและผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุด จึงขอประกาศนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต ดังนี้

1. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานของห้องสมุดอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานและมีความสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยรังสิต
2. บริหารจัดการตามแนวทางพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ด้วยการกำหนดบุคคลมาทำหน้าที่รับผิดชอบ มีการจัดการโครงสร้างพื้นฐานหรือลักษณะทางกายภาพให้เอื้อต่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้แก่ห้องสมุด
3. พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและบริการของห้องสมุดเพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานและอนุแสดงสิ่งแวดล้อมด้วยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ
5. เข้าร่วมภาคีความร่วมมือต่างๆ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศและความรู้ระหว่างกัน
6. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และทำการชดเชยคาร์บอนทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล
7. มหาวิทยาลัยรังสิตต้องให้การสนับสนุนปัจจัยที่จำเป็นเพื่อการพัฒนางานด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมของห้องสมุด
8. จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน 2560

(ศร.มลิวัลย์ ประดิษฐ์พีระ)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

เจ้าของ : สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต หมู่บ้านเมืองเอก ถ. พหลโยธิน อ. เมือง จ.ปทุมธานี 12000 โทร. 0-2997-2222 ต่อ 3463
URL : http://library.rsu.ac.th อีเมล : library@rsu.ac.th

จดหมายข่าว สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต Page 2

รูปที่ 18 จดหมายข่าวสำนักหอสมุดรายเดือน

เอกสารอ้างอิง

มหาวิทยาลัยรังสิต. สำนักหอสมุด. (2561). *เว็บไซต์สำนักหอสมุด.* สืบค้นจาก http://library.rsu.ac.th/

มหาวิทยาลัยรังสิต. สำนักหอสมุด. (2563). *สำนักงานสีเขียว สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต.* สืบค้นจาก http://library.rsu.ac.th/greenoffice/

มหาวิทยาลัยรังสิต. สำนักหอสมุด. (2563). *ห้องสมุดสีเขียว สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต.* สืบค้นจาก http://library.rsu.ac.th/greenlibrary/

สยาม อรุณศรีมรกต, กัมปนาท ภักดีกุล, ฐิติธร บุญเรือง, และเพ็ญพรรณ พงษ์สายัณห์. (2560). *คู่มือมาตรฐานสำนักงานสีเขียว.* พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม.