

คู่มือการใช้งานระบบเว็บไซต์ วารสารรังสิตสารสนเทศ  
สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ

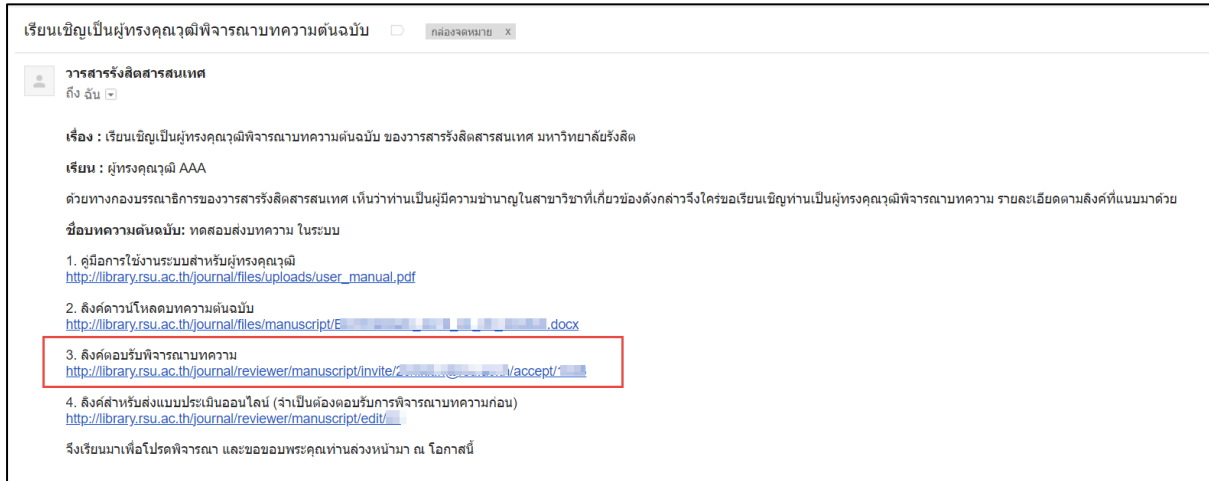
( <http://library.rsu.ac.th/journal/reviewer> )

## สารบัญ

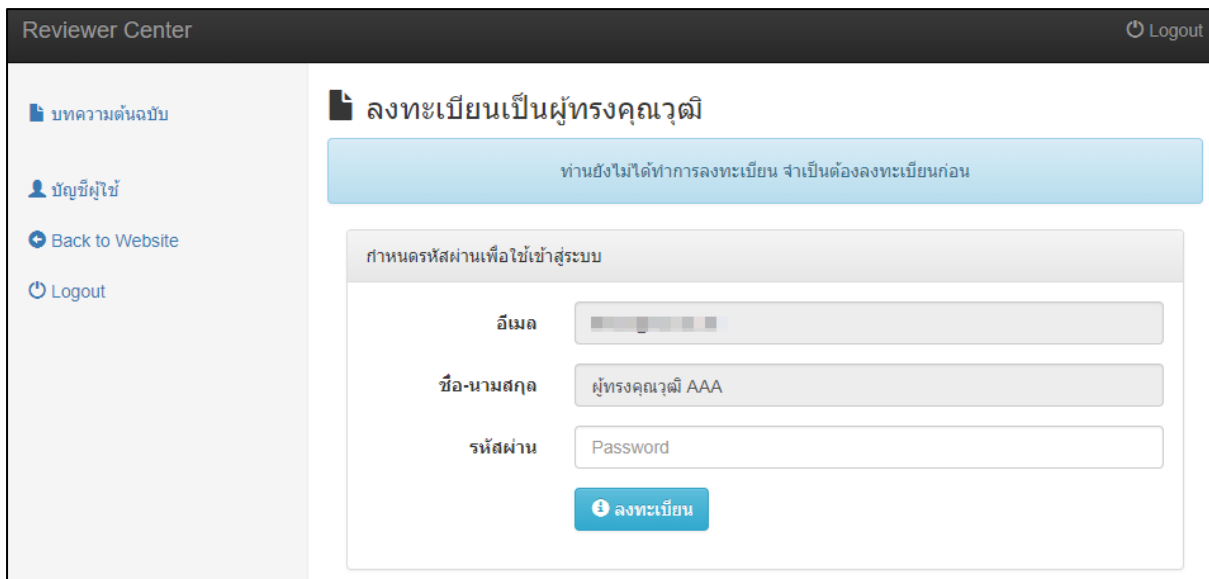
	หน้า
1. การยืนยันบัญชีผู้ทรงคุณวุฒิ	1
2. การตอบรับ เพื่อประเมินบทความ	2
3. วิธีประเมินบทความ	4
4. การยืนยัน และส่งผลประเมินบทความให้กองบรรณาธิการ	5
5. การส่งเอกสารอื่น ๆ เพิ่มเติม ให้กองบรรณาธิการ	6

## 1. การยืนยันบัญชีผู้ทรงคุณวุฒิ

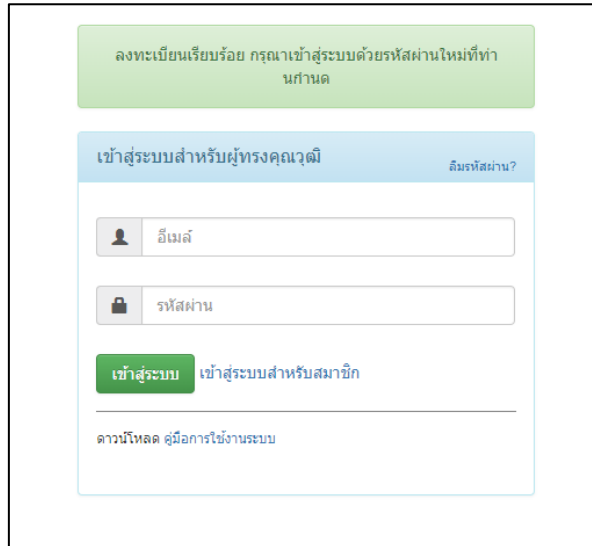
เมื่อท่านได้รับอีเมลเชิญ ให้ประเมินบทความจากทางกองบรรณาธิการ ให้คลิกที่ลิงค์ตอบรับพิจารณาบทความ



ในครั้งแรก หากยังไม่เคยลงทะเบียนบัญชีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ระบบจะไปยังหน้าสำหรับให้ท่านกำหนดรหัสผ่าน เพื่อใช้งานระบบ (อาจจะมีการข้ามขั้นตอนนี้ไป ถ้าระบบตรวจพบว่า มีบัญชีของท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว)

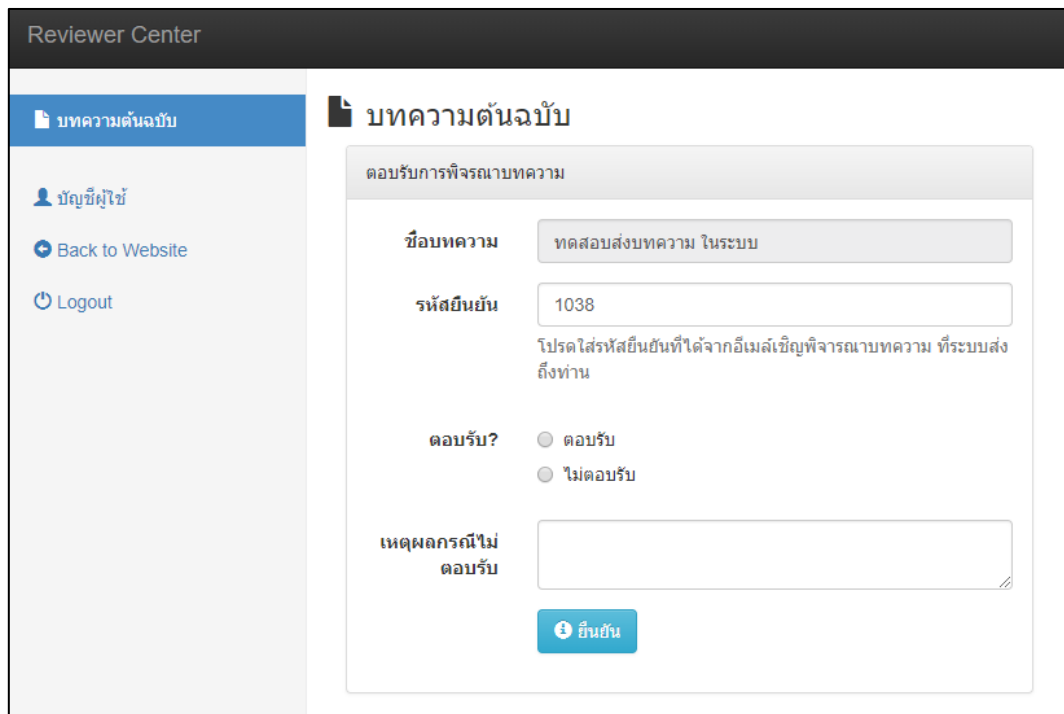


เมื่อกำหนดรหัสผ่านและกดปุ่มลงทะเบียนเรียบร้อย ระบบจะมายังหน้าเข้าสู่ระบบ  
ให้ท่านเข้าสู่ระบบโดยใช้ อีเมล และรหัสผ่านที่ได้กำหนดไว้  
(หากลืมรหัสผ่าน ให้คลิกที่ลิงค์ ลืมรหัสผ่าน)



## 2. การตอบรับ เพื่อประเมินบทความ

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จ ระบบจะมายังหน้าสำหรับตอบรับการประเมินบทความ โดยอัตโนมัติ  
ในกรณีที่ผู้ทรงคุณวุฒิ มีความประสงค์ที่จะประเมินบทความต้นฉบับ ให้คลิกเลือกที่ ตอบรับ และกดปุ่ม ยืนยัน



ในกรณีที่เข้าสู่ระบบสำเร็จ แต่ไม่พบบทความต้นฉบับ

ให้คลิกที่ เมนู บทความต้นฉบับ ทางซ้ายมือ และเลือกบทความ ที่ต้องการตอบรับการประเมินบทความ โดยการกดปุ่ม แก้ไข ทางขวามือ ของบทความที่ต้องการ)

Reviewer Center

บทความต้นฉบับ

จัดการบทความต้นฉบับ

วันที่เชิญพิจารณา บทความ	สถานะการรับ พิจารณา	ชื่อบทความ	ผลประเมิน	แก้ไข
16/05/2016, 11:16	ตอบรับ	test	สมควรตีพิมพ์ได้ โดยต้องแก้ไข	แก้ไข
19/04/2018, 15:40	รอดอนรับ	ทดสอบส่งบทความ ในระบบ	ยังไม่ได้ประเมิน	แก้ไข

จำนวนบทความ 2

ในกรณีที่ไม่เจอรหัสยืนยัน สำหรับตอบรับการพิจารณาบทความ ให้ท่านดูเนื้อหาอีเมล ที่ถูกเชิญการพิจารณาบทความ โดยรหัสยืนยัน จะเป็นจำนวนตัวเลข 4 หลัก

วารสารรังสิตสารสนเทศ 20:40 (39 นาทีที่ผ่านมา)

ถึง ฉัน

เรื่อง : เรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความต้นฉบับ ของวารสารรังสิตสารสนเทศ มหาวิทยาลัยรังสิต

เรียน : ผู้ทรงคุณวุฒิ AAA

ด้วยทางกองบรรณาธิการของวารสารรังสิตสารสนเทศ เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความชำนาญในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องดังกล่าวจึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความ รายละเอียดตามลิงค์ที่แนบมาด้วย

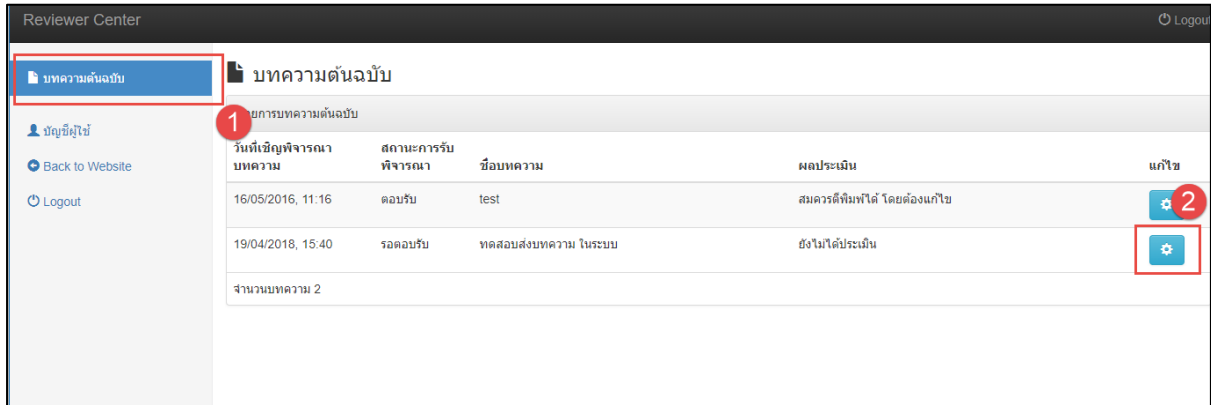
ชื่อบทความต้นฉบับ: ทดสอบส่งบทความ ในระบบ

- คู่มือการใช้งานระบบสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ  
[http://library.rsu.ac.th/journal/files/uploads/user\\_manual.pdf](http://library.rsu.ac.th/journal/files/uploads/user_manual.pdf)
- ลิงค์ดาวน์โหลดบทความต้นฉบับ  
<http://library.rsu.ac.th/journal/files/manuscript/...docx>
- ลิงค์ตอบรับการพิจารณาบทความ  
<http://library.rsu.ac.th/journal/reviewer/manuscript/invite/.../accept1038>
- ลิงค์สำหรับส่งแบบประเมินออนไลน์ (จำเป็นต้องตอบรับการพิจารณาบทความก่อน)  
<http://library.rsu.ac.th/journal/reviewer/manuscript/edit/20>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณท่านล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

### 3. วิธีประเมินบทความ

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จ ให้คลิกที่เมนู บทความต้นฉบับ จะปรากฏรายการบทความต้นฉบับ ที่กองบรรณาธิการ เชิญท่านเป็นผู้ประเมินบทความ จากนั้นให้คลิกปุ่ม แก้ไข ทางขวามือ เพื่อเข้าสู่หน้าแบบฟอร์มประเมินบทความ



ระบบจะแสดงแบบประเมินบทความ พร้อมรายละเอียดของบทความ

ท่านสามารถให้คะแนนบทความตามหัวข้อการประเมิน รวมถึงการพิมพ์ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในแต่ละหัวข้อ

**แบบประเมินคุณภาพบทความทางวิชาการ**

1) คุณภาพทางวิชาการ เสนอหลักวิชาการที่เชื่อถือได้ รายละเอียดที่ไข้เขียนผ่านการวิเคราะห์วิจัย ตามหลักวิชาการมีแหล่งอ้างอิงเป็นเอกสาร หรือบุคคลสนับสนุน

ดีมาก **1**

ดี

พอใช้

ยังไม่น่าพอใจ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

test **2**

2) คุณค่า ความสำคัญ เสนอความรู้ที่เป็นเหตุผล และมีประโยชน์ในวงวิชาการนั้นมีแง่มุมที่น่าไปประยุกต์ใช้ได้

ดีมาก

ดี

พอใช้

ยังไม่น่าพอใจ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

testdddd

3) การใช้สำนวนภาษา การใช้คำสื่อความหมายถูกต้องชัดเจน การเขียนประโยค

**ข้อมูลบทความต้นฉบับ**

รหัสบทความ: LJ0000

ชื่อบทความ: ทดสอบส่งบทความ ในระบบ

ไฟล์บทความต้นฉบับ: [http://library.rsu.ac.th/journal/files/manuscript/EDITED0020\\_20180411051723.pdf](http://library.rsu.ac.th/journal/files/manuscript/EDITED0020_20180411051723.pdf)

**เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง**

วันที่อัปโหลด	อัปโหลดโดย	คำอธิบาย	ไฟล์
11/04/2018, 05:17	R	test upload	20r1_2018_04_11_051723.pdf

**อัปเดตเอกสารเพิ่มเติม**

รายละเอียดเอกสาร:

คำอธิบายเกี่ยวกับเอกสารที่จะอัปโหลด:

ไฟล์เอกสาร:

ไม่จำกัดนามสกุลไฟล์ ขนาดไม่ควรเกิน 20MByte

เมื่อกรอกผลประเมินบทความครบทุกข้อแล้ว ให้เลือกสรุป ผลการพิจารณา พร้อมทั้งกดปุ่ม บันทึก

เมื่อมีการบันทึก ระบบจะขึ้นวันที่ และเวลา ที่ท่านได้ทำการบันทึกครั้งสุดท้ายสุด (ท่านสามารถปรับแก้ไขผลประเมินได้จนกว่าจะเป็นที่พอใจ)

#### 4. การยืนยัน และส่งผลประเมินบทความให้กองบรรณาธิการ

เมื่อการประเมินบทความเป็นที่พอใจ และต้องการยืนยันผลการประเมิน ให้คลิกที่ปุ่ม ยืนยันการประเมิน

หากยืนยันผลการประเมินแล้วจะไม่สามารถแก้ไขผลการประเมินได้อีก

**เข้าใจง่าย ใช้งานสะดวกได้ถูกต้อง**

ดีมาก  
 ดี  
 พอใช้  
 ยังไม่พอใจ

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

ทดสอบ ทดสอบ ทดสอบ

**4) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

ทดสอบ ทดสอบ ทดสอบ

**5) ผลการพิจารณา**

**สมควรตีพิมพ์ได้ โดยต้องแก้ไข**

**ยืนยันผลประเมินแล้ว เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2561, 16:43**

## 5. การส่งเอกสารอื่น ๆ เพิ่มเติม ให้กองบรรณาธิการ

ในส่วนอัปโหลดเอกสารเพิ่มเติม ให้ท่านกรอกรายละเอียดเอกสาร พร้อมทั้ง คลิกเลือกไฟล์ เพื่อทำการเลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้กองบรรณาธิการ จากนั้นกดปุ่ม อัปโหลด

**เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง**

วันที่อัปโหลด	อัปโหลดโดย	คำอธิบาย	ไฟล์
11/04/2018, 05:17	R	test upload	20r1_2018_04_11_051723.pdf

**อัปโหลดเอกสารเพิ่มเติม**

รายละเอียดเอกสาร

คำอธิบายเกี่ยวกับเอกสารที่จะอัปโหลด

ไฟล์เอกสาร

ไม่จำกัดนามสกุลไฟล์ ขนาดไม่ควรมากเกิน 20MByte



ในส่วน เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จะแสดงรายการเอกสารที่ท่านอัปโหลดเพิ่มเติม โดย อัปโหลดโดย R หมายถึงเอกสารที่ท่านเป็นผู้อัปโหลด

เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง			
วันที่ อัปโหลด	อัปโหลด โดย	คำอธิบาย	ไฟล์
11/04/2018, 05:17	R	test upload	20r1_2018_04_11_051723.pdf
19/04/2018, 16:49	R	ไฟล์เอกสาร แสดงจุดที่นักวิจัย ควรปรับแก้ไขเพิ่มเติม	20r1_2018_04_19_044947.pdf

อัปโหลดเอกสารเพิ่มเติม	
รายละเอียด เอกสาร	<input type="text"/> คำอธิบายเกี่ยวกับเอกสารที่จะอัปโหลด
ไฟล์เอกสาร	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="text" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/> ไม่จำกัดนามสกุลไฟล์ ขนาดไม่ควรเกิน 20MByte
<input type="button" value="อัปโหลด"/>	